



# OFFRE D'EMPLOI

## Gestionnaire de club Canoe Kayak

**Le PL Argentan Canoë Kayak recrute un éducateur sportifs BEES ou BPJEPS option Canoë-kayak ou autre.**

**Le poste pourra être intégré à 50% à la fonction publique territoriale (si concours ETAPS).**

---

Le PL Argentan Canoë Kayak est un club performant en Basse Normandie et présent depuis 12 ans dans l'élite nationale des 15 clubs français en descente de rivière.

Le club compte actuellement une centaine de licenciés et propose différentes activités de l'initiation à la compétition en passant par des activités annexes (CEL, slalom, polo), mais aussi le loisir.

Le club accueille également un public saisonnier via les locations estivales mais aussi les scolaires et deux sections sportives (sous convention FFCK).

Ses locaux situés en centre-ville d'Argentan sont neufs suite à une rénovation complète, afin d'assurer un accueil conforme aux adhérents et développer l'accueil du grand public.

Dans cette perspective le club se doit de développer l'accès au plus grand nombre et pérenniser le poste.

La rivière locale (l'Orne) de classe 1 offre la possibilité de découvrir l'activité sous différentes formes pour les néophytes dans un environnement urbain qui débouche rapidement sur le bocage Normand.

Le plan d'eau municipal permet d'assurer des animations à destination des scolaires et du grand public.

Le club dispose de moyen de transports permettant de profiter de la situation géographique pour naviguer en moins d'une heure sur des parcours plus sportifs de classe 2/3, Gorges de l'Orne, Rouvre, Bassin d'eaux vives de Lisieux, Pont d'OUILLY, Sarthe, Dives, etc.

---

Renseignements : Régis EUDE 06.81.24.27.57

Candidature et CV à envoyer à PL Argentan Canoë kayak

Régis EUDE

Rue Roger Launay

61200 ARGENTAN

argentanck@plargentanck.fr

---



## DETAIL DE L'OFFRE

<b>Intitulé du poste</b>	Gestionnaire de base Canoë Kayak
<b>Type d'emploi :</b>	Temps plein
<b>Diplôme :</b>	BEES 2, BPJEPS, licence STAPS
<b>Nom employeur :</b>	PL Argentan Canoë Kayak (Mairie d'Argentan)
<b>Lieu :</b>	Basé dans l'Orne à Argentan centre-ville
<b>Type de contrat :</b>	CDI annualisé +Agent territorial ( <i>Possibilités de poser les congés payés et heures sup sur la période juillet et aout</i> )
<b>Rémunération :</b>	Niveau 4 à 6 de la CCNS selon expérience +10% de recettes (hors été)
<b>Date de prise de poste :</b>	A pourvoir

## DESCRIPTIF DU POSTE

Coordonner, animer et encadrer les écoles de pagaie et écoles de perfectionnement  
Participer à l'organisation et à l'animation de manifestations sportives, touristiques ou environnementales.  
Assurer les tâches administratives et le suivi des dossiers (subventions, partenariats, mécénats) en lien avec les responsables de l'association  
Gestion administrative quotidienne (mail, téléphone, suivi de dossier, etc....)  
Entretien, maintenir et développer le site de pratique : locaux, matériel  
Assurer la communication avec le comité directeur, les adhérents et les partenaires  
Animer le dispositif pagaies couleur au sein du club et contribuer à la professionnalisation des licenciés (AMFPC, monitorat + CQP)  
Proposer et organiser des animations visant au développement de la pratique du canoë kayak.

### Dans un second temps :

Organiser, planifier et participer à l'activité touristique estivale (location et encadrement)  
- Développer l'activité commerciale  
- Gestion de l'activité location : réservations, accueil, paiement, équipement, sécurité, navettes  
Etat des lieux et élaboration d'un plan de développement  
Communication, développement nouveaux produits, mise en place du plan d'action, prospection  
Suivi, accompagnement et évaluation des projets,  
Assurer le management de l'équipe de bénévoles  
Développement secteur événementiel (compétition, démonstration) et promotionnels  
Veiller à la cohérence et au développement de nouvelles activités au sein du club.

## PROFIL DU POSTE

Autonomie et ponctualité bon relationnel, dynamisme, capacité d'initiative  
Sens de l'accueil et du commerce  
Souplesse de l'emploi du temps en fonction de l'activité  
Savoir rendre compte  
Avoir le sens des responsabilités, montrer de la conscience professionnelle  
Savoir planifier et s'organiser dans son travail  
Capacité à diriger une petite équipe  
Connaissance de la FFCK et du fonctionnement des instances  
Capacité à valoriser un modèle de fonctionnement associatif  
Respecter la confidentialité  
Respecter les modalités financières et de gestion des actions  
Connaissance et autonomie en informatique  
Notion sur la préparation des sportifs en compétition

## HORAIRES DE TRAVAIL

Sous la responsabilité hiérarchique du président de la section canoë kayak  
Sous la responsabilité fonctionnelle des membres du Comité Directeur

## MOYENS A DISPOSITION

Véhicule pour déplacement professionnels, ordinateur, téléphone mobile, accès internet.

P L Argentan Canoë Kayak

Allée Roger Launay 61200 ARGENTAN ☎ : 06 87.48.55.36

✉ : argentanck@plargentanck.fr WEB : www.plargentanck.fr

Numéro de SIRET : 38472577600023 - Club FFCK : 6102 Assurance MAIF : 0902208D